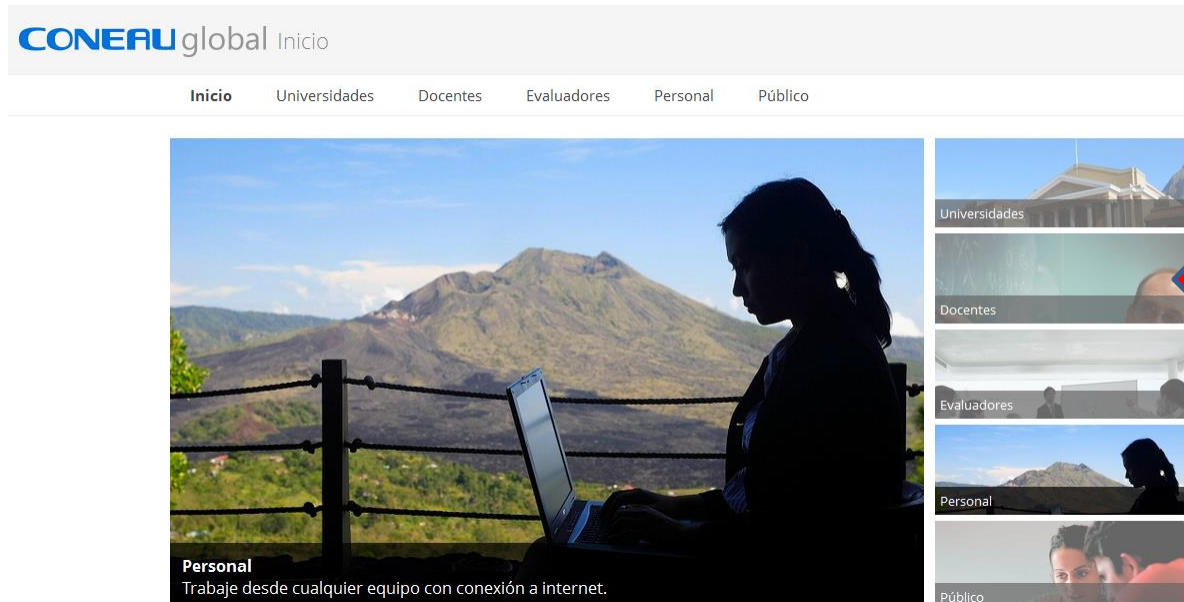


INSTRUCTIVO PARA FORMALIZAR SU FICHA DOCENTE

PASO 1

- Acceda a www.coneau.gov.ar
- Acceda a CONEAU GLOBAL, donde se encontrará con la siguiente pantalla.
- La flecha indica dónde debe ingresar



PASO 2



Universidades
Gestión institucional
Acreditación de carreras
Evaluación externa

Docentes
Ficha docente
Registro de expertos

Pares evaluadores
Evaluaciones

Personal de la CONEAU
Mis aplicaciones

Información pública
SICAU
Carreras acreditadas
Registro de expertos
Web institucional



PASO 3

¿Aún no tiene su usuario? [Crear mi cuenta](#)

Atenea

- **Complete su currículum**
Complete y actualice su currículum vitae académico desde la web, mediante el CVar si es docente nacional o con nuestra ficha docente si es extranjero.
- **Registro de Expertos**
Con su currículum, estará listo para realizar una solicitud de incorporación al Registro de Expertos de CONEAU, para participar como evaluador de carreras e instituciones.

Más información >

Acceder a CONEAU Global

Nombre de usuario

Contraseña

Iniciar sesión

> Olvidé mi contraseña
> Descargar Chrome de Google

PASO 4: COMPLETE SUS DATOS

Al tener su propia cuenta de usuario, podrá trabajar con las aplicaciones web que componen CONEAU Global.

Docentes universitarios

> Si usted es **docente universitario** y necesita completar su currículum para la acreditación de carreras, o presentar una solicitud de incorporación al Registro de Expertos de la CONEAU, complete la siguiente información para crear su cuenta de usuario.

* Apellido:

* Nombres:

* País de residencia:

* CUIT/CUIL:

* Nacionalidad:

* Correo electrónico:

* Documento:

Tengo una ficha creada en CVar y deseo utilizar esa ficha. ([¿Qué es CVar?](#))
Para utilizar esta opción deberá haber creado una cuenta en CVar con el apellido, correo electrónico y CUIT ingresados aquí.
Si Ud. es docente extranjero, en vez de CUIT deberá facilitar su número de pasaporte y país emisor.

Código de verificación:

Introduzca el texto



PASO 5: CONEAU LE ASIGNARA UN USUARIO Y CONTRASEÑA (QUE LE LLEGARÁ A SU CORREO ELECTRÓNICO) QUE DEBERÁ UTILIZAR PARA ABRIR SU FICHA DOCENTE SI YA TENÍA UNA O GENERAR UNA NUEVA.

PASO 6:

REVISAR ABRIR MI CURRÍCULUM, PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE DATOS YA CARGADOS.

EN CASO DE QUERER EXPORTAR UNA FICHA GENERADA EN EL SISTEMA ANTERIOR: PRESIONE IMPORTAR FICHA GENERADA

CONEAU Global | Currículum: x

200.80.131.82/coneauglobal/docentes/curriculum/inicio.aspx

Inicio Configuración Vinculaciones históricas Mesa de Ayuda Gastón Daguerre

Atenea Currículum Docente

Bienvenido, Gastón Daguerre

Mi currículum

Ingrese a su currículum docente para completarlo o actualizarlo desde esta opción.
El mismo tiene carácter de declaración jurada y debe completarlo con información verídica y comprobable.

Abrir mi currículum **Importar ficha generada...**

Vinculaciones a cargos docentes

La siguiente lista muestra los cargos docentes en los que ha sido vinculado por las distintas instituciones.
Deberá **aprobarlos** o **rechazarlos** para que cada institución pueda continuar con su solicitud de acreditación.

Nota: Sólomente aparecerán los cargos de solicitudes de acreditación que aún no han sido presentadas ante CONEAU.

Estado	Institución	Unidad académica	Localización/sede	Carrera(s)
No hay vinculaciones vigentes para revisar.				

Revisar vinculación

Otras vinculaciones

12:31 p.m. 18/01/2016



PASO 7:

SELECCIONAR ARCHIVO

RECUERDE GUARDAR Y CERRAR EN CADA PASO DE LA FICHA Y NO UTILIZAR EL NUNCA EL BOTON ATRÁS DEL NAVEGADOR